



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลหนองพันทา
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อการสรรหาและการเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลหนองพันทา อำเภอโซ่พิสัย จังหวัดบึงกาฬ ประสงค์จะรับสมัครบุคคลเพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานจ้าง ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดบึงกาฬ (ก.อบต.จังหวัดบึงกาฬ) เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๒๑ มิถุนายน ๒๕๕๔ จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อการสรรหาและการเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง โดยมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

๑. ตำแหน่งที่เปิดรับสมัคร มีดังนี้

กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม

(๑) พนักงานจ้างตามภารกิจ(ทักษะ) ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก(ทักษะ) จำนวน ๑ อัตรา

(๒) พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก(ทั่วไป) จำนวน ๑ อัตรา

๒. คุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งของผู้มีสิทธิสมัครเข้ารับการสรรหาและการเลือกสรร

๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป

ผู้ซึ่งจะได้รับการจ้างเป็นพนักงานจ้าง ต้องมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตาม ข้อ ๔ แห่งประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๔๗ และตามข้อ ๔ แห่งประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดบึงกาฬ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๒๑ มิถุนายน ๒๕๕๔ ดังนี้

(๑) มีสัญชาติไทย

(๒) มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปีบริบูรณ์ และไม่เกินหกสิบปีบริบูรณ์

(๓) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

(๔) ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในประกาศกำหนดโรคที่เป็นลักษณะต้องห้ามเบื้องต้นสำหรับพนักงานส่วนตำบล ดังนี้

ก) โรคเรื้อนในระยะติดต่อ หรือในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่น่ารังเกียจของสังคม

ข) วัณโรคในระยะอันตราย

ค) โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่น่ารังเกียจของสังคม

ง) โรคติดยาเสพติดให้โทษ

จ) โรคพิษสุราเรื้อรัง

(๕) เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์ ทรงเป็นประมุข ตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย ด้วยความบริสุทธิ์ใจ

(๖) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง

(๗) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น

(๘) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุด ให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

/(๙) ไม่เป็นผู้เคย...

(๙) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

(๑๐) ไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงาน หรือลูกจ้างหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น

(๑๑) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษไล่ออก ให้ออก หรือปลดออก เพราะกระทำผิดวินัยตามมาตรฐานทั่วไป หลักเกณฑ์และวิธีการปฏิบัติเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของพนักงานส่วนตำบล ตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น หรือตามกฎหมายอื่น

(๑๒) ไม่เป็นผู้อยู่ในระหว่างถูกสั่งให้พักราชการ หรือถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อนตามมาตรฐานทั่วไป หลักเกณฑ์และวิธีการปฏิบัติเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของพนักงานส่วนตำบล ตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น หรือตามกฎหมายอื่น

(๑๓) ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดี จนเป็นที่รังเกียจของสังคม

(๑๔) ไม่เป็นผู้เคยกระทำการทุจริตในการสอบเข้ารับราชการ

หมายเหตุ : ผู้ที่ผ่านการสรรหาและการเลือกสรรในวันที่ทำสัญญาจ้าง จะต้องไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง เจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง ผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น ข้าราชการหรือลูกจ้างส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น

๒.๒ คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

ผู้สมัครต้องมีคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง ตามที่ระบุไว้ในรายละเอียดเกี่ยวกับการรับสมัครแต่ละตำแหน่งแนบท้ายประกาศนี้

๒.๓ สำหรับพระภิกษุ สามเณร นักพรต ซี หรือพรหมณ์ ทางราชการไม่รับสมัครสอบแข่งขันและไม่ให้เข้าสอบแข่งขันเพื่อเข้ารับราชการจ้างเป็นพนักงานจ้าง ทั้งนี้ ตามหนังสือกรมสารบรรณ คณะรัฐมนตรีฝ่ายบริหาร ที่ นว ๘๙๒๕๐๑ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๐๑ และตามความในข้อ ๕ ของคำสั่งมหาเถรสมาคม ลงวันที่ ๒๒ กันยายน ๒๕๒๑ โดยอนุโลม

๓. การรับสมัคร

๓.๑ วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ผู้ใดประสงค์ที่จะสมัคร สามารถขอรับ/ยื่นใบสมัคร พร้อมหลักฐานด้วยตนเอง ในระหว่างวันที่ ๑๑ - ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.(ในวันและเวลาราชการ) ณ สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองพันทา อำเภอโซ่พิสัย จังหวัดบึงกาฬ หรือสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่หมายเลขโทรศัพท์ ๐ ๔๒๔๙ ๐๙๘๙

๓.๒ หลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัคร

ผู้สมัคร จะต้องยื่นใบสมัครด้วยตนเองโดยกรอกรายละเอียดในใบสมัครให้ถูกต้องและครบถ้วนต่อเจ้าหน้าที่รับสมัคร พร้อมนำเอกสารหลักฐานฉบับจริง และสำเนาที่ผู้สมัครเขียนคำรับรองสำเนาถูกต้องและลงชื่อกำกับไว้ด้วย อย่างละ ๑ ชุด มายื่นในวันสมัครสอบ ดังต่อไปนี้

(๑) สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ

(๒) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ

//(๓) สำเนาวุฒิการศึกษา...

(๓) สำเนาวุฒิการศึกษา หนังสือรับรอง หรือระเบียบแสดงผลการเรียนที่แสดงว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติตรงกับตำแหน่งที่สมัครสอบ ซึ่งระบุวันที่จบการศึกษา กรณีที่หลักฐานการศึกษาเป็นภาษาต่างประเทศ ให้แนบบันทึกแปลเป็นภาษาไทย จำนวน ๑ ฉบับ

(๔) รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวกและไม่ใส่แว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว ถ่ายครั้งเดียวกันไม่เกิน ๖ เดือน นับถึงวันรับสมัคร จำนวน ๓ ใบ และให้เขียนชื่อ-นามสกุล ไว้ด้านหลังรูปถ่ายทุกใบ

(๕) ใบรับรองแพทย์ที่แสดงว่าไม่เป็นโรคต้องห้ามตามใบประกาศนี้ ซึ่งออกให้ ไม่เกิน ๑ เดือน จำนวน ๑ ฉบับ

(๖) หลักฐานอื่น ๆ เช่น ใบเปลี่ยนชื่อ-สกุล, ทะเบียนสมรส, ทะเบียนหย่า, ใบทหารกองเกิน (สด.๙) ฯ

๓.๓ ค่าธรรมเนียมการสมัคร

(๑) พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่งละ ๑๐๐ บาท

(๒) พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่งละ ๑๐๐ บาท

หมายเหตุ : ค่าธรรมเนียมการสมัครจะไม่จ่ายคืนให้ เว้นแต่มีการยกเลิกการสอบครั้งนี้ทั้งหมด เนื่องจากมีการทุจริตหรือส่อไปในทางทุจริต จึงจะจ่ายคืนค่าธรรมเนียมการสมัครแก่ผู้สมัคร เฉพาะผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับการทุจริตหรือส่อไปในทางทุจริตนั้น

๓.๔ ผู้สมัคร เข้ารับการสรรหาและการเลือกสรรจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครจริง และจะต้องกรอกรายละเอียดต่าง ๆ ในใบสมัคร พร้อมทั้งยื่นและแสดงหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วนตามวัน เวลา และสถานที่ ที่กำหนด ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครไม่ว่าด้วยเหตุผลใด ๆ หรือคุณสมบัติการศึกษาไม่ตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่สมัคร อันเป็นผลทำให้ผู้สมัครไม่มีสิทธิสมัครตามประกาศรับสมัครดังกล่าว หากตรวจสอบพบเมื่อใดให้ถือว่า การรับสมัครและการได้รับการสรรหาและการเลือกสรรครั้งนี้เป็นโมฆะสำหรับผู้นั้น ตั้งแต่นั้น

๓.๕ ผู้สมัครสอบจะต้องแจ้งสถานที่ติดต่อได้ทางจดหมาย ลงทะเบียนบ้านในเขตจ่ายของไปรษณีย์ไว้ในใบสมัคร และในกรณีที่แจ้งสถานที่อยู่ไม่ชัดเจน ทำให้ไม่สามารถติดต่อได้ ผู้สมัครจะเรียกร้องสิทธิใด ๆ ไม่ได้ และหากมีการปลอมแปลงเอกสารที่ใช้ในการสมัครสอบ จะถูกดำเนินคดีตามกฎหมาย

๔. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิรับการประเมินสมรรถนะ และกำหนดวัน เวลา สถานที่ในการประเมินสมรรถนะ

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองพันทา อำเภอโซ่พิสัย จังหวัดบึงกาฬ จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิรับการประเมินสมรรถนะ ในวันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ และทำการประเมินสมรรถนะ ในวันที่ ๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลหนองพันทา อำเภอโซ่พิสัย จังหวัดบึงกาฬ

๕. หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร

ผู้สมัครต้องได้รับการประเมินสมรรถนะตามหลักเกณฑ์การประเมิน ตามรายละเอียดเกี่ยวกับการรับสมัครแนบท้ายประกาศนี้ (ภาคผนวก ก, ภาคผนวก ข, และ ภาคผนวก ค)

๖. หลักเกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่ถือว่าเป็นผู้ผ่านการเลือกสรรจะต้องเป็นผู้ที่ได้รับคะแนนในการประเมินสมรรถนะในแต่ละภาคไม่ต่ำกว่าร้อยละหกสิบ โดยการดำเนินการจัดจ้างจะเป็นไปตามลำดับคะแนนที่สอบได้

๗. การประกาศรายชื่อและการขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองพันทา อำเภอโซ่พิสัย จังหวัดบึงกาฬ จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรตามลำดับคะแนนที่สอบได้ ในวันที่ ๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลหนองพันทา อำเภอโซ่พิสัย จังหวัดบึงกาฬ โดยบัญชีรายชื่อดังกล่าวให้เป็นอันยกเลิกหรือสิ้นสุดผลไปเมื่อการเลือกสรรครบกำหนด ๑ ปี นับตั้งแต่ประกาศขึ้นบัญชี หรือนับตั้งแต่วันประกาศรับสมัครในตำแหน่งที่มีลักษณะงานเดียวกันนี้ใหม่ แล้วแต่กรณี

๘. การจัดทำสัญญาจ้างผู้ผ่านการเลือกสรร

ผู้ผ่านการเลือกสรรจะต้องทำสัญญาจ้างตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลหนองพันทา อำเภอโซ่พิสัย จังหวัดบึงกาฬ กำหนด

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๕



(นายวันนะชัย วันมะโน)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองพันทา

หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาและเลือกสรรพนักงานจ้าง
แนบท้ายประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลหนองพันทา ลงวันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

๑. พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้มีทักษะ)

ชื่อตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก(ทักษะ)

๒. หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร

ผู้สมัครต้องได้รับการประเมินสมรรถนะตามหลักเกณฑ์ ดังนี้

สมรรถนะ	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน
๑. ความรู้ (ความรู้ในหลักวิชาการที่เกี่ยวกับงานในหน้าที่ของตำแหน่งที่จะจ้าง) ๑.๑ ความรู้ความสามารถทั่วไป ๑.๒ ความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง	- -	- โดยวิธี -
๒. ความสามารถหรือทักษะเฉพาะ (ความสามารถหรือทักษะเฉพาะสำหรับงานที่จะจ้าง) ๒.๑ มีทักษะในการปฏิบัติงานตามลักษณะงานและหน้าที่ความรับผิดชอบของตำแหน่ง มีความรู้ความชำนาญงานในหน้าที่	๑๐๐	- โดยวิธีการทดสอบปฏิบัติงานจริง ๕ ข้อ ๆ ละ ๒๕ คะแนน
๓. คุณสมบัติส่วนบุคคล ๓.๑ บุคลิกภาพ ท่วงท่า วาจา ๓.๒ ความคิดริเริ่ม และปฏิภาณไหวพริบ ๓.๓ มนุษยสัมพันธ์ ๓.๔ ทศนคติ แรงจูงใจ ๓.๕ ประวัติการศึกษา การทำงาน ประวัติส่วนตัว	๑๐๐	- โดยวิธี การสัมภาษณ์ ๕ ข้อ ๆ ละ ๒๐ คะแนน
รวม	๒๐๐	

๓. ขั้นตอนการประเมินสมรรถนะ ดังนี้

๑. ภาคเช้า เวลา ๐๙.๐๐ น. ถึง ๑๒.๐๐ น. ทดสอบโดยวิธีการปฏิบัติงานจริงคะแนนในการประเมินสมรรถนะ มีจำนวน ๔ ข้อ ข้อละ ๒๕ คะแนน (๑๐๐ คะแนน) ณ องค์การบริหารส่วนตำบลหนองพันทา เพื่อทดสอบทักษะเกี่ยวกับ

- ทักษะในการวิเคราะห์หลักสูตร การออกแบบและการวางแผนการจัดการเรียนรู้
- ทักษะและวิธีการสอนที่เหมาะสมกับสาขาวิชาและบริบทของชั้นเรียน
- ทักษะการใช้คำถามและการตอบสนองต่อพฤติกรรมผู้เรียน
- ทักษะการใช้สื่อ นวัตกรรม เทคโนโลยีในการจัดการเรียนรู้

๒.ภาคบ่าย เวลา ๑๓.๐๐ น. ถึง ๑๖.๐๐ น. สอบภาคคุณสมบัติส่วนบุคคล โดยวิธีการสัมภาษณ์จำนวน ๕ ข้อ ๆ ละ ๒๐ คะแนน

ภาคผนวก ข

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งผู้เข้ารับการสรรหาและเลือกสรร
แนบท้ายประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลหนองพันทา ลงวันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

๑. ประเภทพนักงาน พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้มีทักษะ)

๒. ชื่อตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก(ทักษะ)

๓. ลักษณะงานและหน้าที่ความรับผิดชอบของตำแหน่ง

ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดประสบการณ์เรียนรู้ ส่งเสริมการเรียนรู้พัฒนา ผู้เรียน งานวิชาการของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบรมเลี้ยงดูเด็กเล็ก เด็กอนุบาลและปฐมวัย ให้เป็นไปตาม มาตรฐานที่เกี่ยวข้อง และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่ได้รับมอบหมาย

๔. คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๑. ไม่จำกัดวุฒิการศึกษา มีความรู้ ความสามารถ และทักษะในการจัดประสบการณ์เรียนรู้ ส่งเสริมการเรียนรู้พัฒนา ผู้เรียน งานวิชาการของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบรมเลี้ยงดูเด็กเล็ก เด็กอนุบาลปฐมวัย ให้เป็นไปตาม มาตรฐานที่เกี่ยวข้อง

๒. ได้ปฏิบัติงานหรือเคยปฏิบัติงานเกี่ยวกับการดูแลเด็กติดต่อกันมาแล้วไม่น้อยกว่า ๕ ปี โดยมีหนังสือรับรองการปฏิบัติงานจากนายจ้างหรือหน่วยงานซึ่งระบุถึงลักษณะงานและระยะเวลาที่ได้ปฏิบัติงาน

๕. ระยะเวลาการจ้าง คราวละไม่เกิน ๔ ปี

๖. อัตราว่าง จำนวน ๑ อัตรา

๗. ค่าตอบแทน เป็นไปตามบัญชีกำหนดอัตราค่าตอบแทนผู้ได้รับปริญญา ประกาศนียบัตรวิชาชีพ ที่ ก.พ. ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. รับรองคุณวุฒิ หรือผู้มีทักษะประสบการณ์ ดังนี้

-ได้รับอัตราค่าตอบแทน เดือนละ ๙,๔๐๐ บาท

๘. สิทธิประโยชน์ ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดบึงกาฬ เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๒๑ มิถุนายน ๒๕๕๔

ภาคผนวก ก

หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาและเลือกสรรพนักงานจ้าง

แบบท้ายประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลหนองพันทา ลงวันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

๑. พนักงานจ้างทั่วไป

ชื่อตำแหน่ง ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก (ทั่วไป)

๒. หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร

ผู้สมัครต้องได้รับการประเมินสมรรถนะตามหลักเกณฑ์ ดังนี้

สมรรถนะ	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน
๑. ความรู้ (ความรู้ในหลักวิชาการที่เกี่ยวกับงานในหน้าที่ของ ตำแหน่งที่จะจ้าง)		- โดยวิธี การสอบข้อเขียน แบบปรนัย ๕๐ ข้อ ๆ ละ ๒ คะแนน
๑.๑ ความรู้ความสามารถทั่วไป	๑๐๐	
๒. ความสามารถหรือทักษะเฉพาะ (ความสามารถหรือทักษะเฉพาะสำหรับงานที่จะจ้าง)		- โดยวิธี...-...
๒.๑ มีทักษะ...-...		
๒.๒ มีความสามารถ...-...		
๓. คุณสมบัติส่วนบุคคล	๑๐๐	- โดยวิธี การสัมภาษณ์ ๕ ข้อ ๆ ละ ๒๐ คะแนน
๓.๑ บุคลิกภาพ ท่วงที วาจา		
๓.๒ ความคิดริเริ่ม และปฏิภาณไหวพริบ		
๓.๓ มนุษยสัมพันธ์		
๓.๔ ทัศนคติ แรงจูงใจ		
๓.๕ ประวัติการศึกษา การทำงาน ประวัติส่วนตัว		
รวม	๒๐๐	

๓. ขั้นตอนการประเมินสมรรถนะ ดังนี้

๑. ภาคเช้า เวลา ๐๙.๐๐ น. ถึง ๑๐.๓๐ น. สอบภาคความรู้โดยวิธีการสอบข้อเขียน จำนวน ๕๐ ข้อ
ข้อละ ๒ คะแนน (๑๐๐ คะแนน) ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองพันทา เพื่อทดสอบ
ความรู้ความสามารถทั่วไปเกี่ยวกับ

- สถานการณ์ เศรษฐกิจ สังคม การเมืองในปัจจุบัน
- ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการปกครองของไทย และการปกครองส่วนท้องถิ่น
- นโยบายรัฐบาล นโยบายกระทรวงมหาดไทย นโยบายกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น และ

นโยบายองค์การบริหารส่วนตำบลหนองพันทา

- ความรู้วิชาภาษาไทย
- ความรู้วิชาคณิตศาสตร์

๒. ภาคบ่าย เวลา ๑๓.๐๐ น. ถึง ๑๖.๐๐ น. สอบภาคคุณสมบัติส่วนบุคคล โดยวิธีการสัมภาษณ์
จำนวน ๕ ข้อ ๆ ละ ๒๐ คะแนน

ภาคผนวก ข

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งผู้เข้ารับการสรรหาและเลือกสรร
แบบท้ายประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลหนองพันทา ลงวันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

๑. ประเภทพนักงาน พนักงานจ้างทั่วไป

๒. ชื่อตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก(ทั่วไป)

๓. ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ช่วยดูแลเด็กเลี้ยงดูเด็ก จัดกิจกรรมส่งเสริมให้เด็กมีพัฒนาการที่เหมาะสมกับวัย มีความเสียสละ ความรับผิดชอบต่อนหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย ปฏิบัติงานด้วยความรัก ความอ่อนโยน มีความอดทนต่องาน หรือตามผู้บังคับบัญชามอบหมาย เป็นผู้ดูแลเด็ก เลี้ยงดูเด็กปฏิบัติหน้าที่ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กก่อนเกณฑ์ ให้ความรู้แก่เด็กโดยการสอนให้เด็กรู้จักช่วยเหลือตนเองได้ ดูแลความเรียบร้อย และความปลอดภัยของเด็กในขณะที่อยู่ในความรับผิดชอบของผู้ดูแลเด็ก

หน้าที่ความรับผิดชอบของตำแหน่ง

รับผิดชอบเป็นผู้ช่วยดูแลเด็กปฏิบัติหน้าที่ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กก่อนเกณฑ์ ดูแลความเรียบร้อย ความปลอดภัยของเด็กเล็ก สอนให้ความรู้เบื้องต้นแก่เด็กก่อนประถมศึกษา และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่ได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชา

๔. คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

ไม่จำกัดวุฒิการศึกษา มีความสามารถเหมาะในการปฏิบัติงานในหน้าที่

๕. ความรู้ความสามารถที่ต้องการ

๑. สามารถเลี้ยงดูเด็กได้
๒. สามารถสอนด้านพัฒนาการเด็กได้
๓. สามารถจัดโภชนาการสำหรับเด็กได้
๔. มีความรู้ความสามารถเกี่ยวกับตำแหน่งผู้ดูแลเด็ก
๕. มีไหวพริบปฏิภาณที่ดี แก้ไขปัญหาเฉพาะหน้า และระยะยาวได้ดี

๖. ระยะเวลาการจ้าง สัญญาจ้างไม่เกิน ๑ ปี

๗. อัตราว่าง จำนวน ๑ อัตรา

๘. ค่าตอบแทน ๙,๐๐๐ บาท

๙. สิทธิประโยชน์ ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดบึงกาฬ เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๒๑ มิถุนายน ๒๕๕๔

ภาคผนวก ค
กำหนดการต่างๆ เกี่ยวกับการรับสมัครฯ ระยะเวลา และสถานที่ในการประเมินสมรรถนะ
แบบทำายประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลหนองพันทา ลงวันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

วัน-เดือน-ปี	กำหนดการ	หมายเหตุ
๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕	ประกาศรับสมัครฯ	ณ องค์การบริหารส่วนตำบล หนองพันทา
๑๑-๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕	วันรับสมัครฯ	
๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕	ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบฯ	
๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕	สอบข้อเขียนและสอบสัมภาษณ์	
๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕	ประกาศผลสอบฯ	

ตารางสอบ

วัน-เดือน-ปี/และเวลา	วิชาที่สอบ	หมายเหตุ
๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕	สอบข้อเขียนภาคความรู้ความสามารถ ทั่วไป (ภาค ก.)	โดยวิธีการสอบข้อเขียนแบบปรนัย เฉพาะตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก(ทั่วไป)
๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕	ทดสอบทักษะในการปฏิบัติงานตาม ลักษณะงานและหน้าที่ความรับผิดชอบของ ตำแหน่ง มีความรู้ความชำนาญงาน ในหน้าที่	โดยวิธีการทดสอบปฏิบัติงานจริง เฉพาะตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก(ทักษะ)
๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕	สอบภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค.)	โดยวิธีการสอบสัมภาษณ์
